



Prozessmanagement mit PICTURE

– Wie Sie Wissensmanagement und Digitalisierung auch bei knappen Ressourcen interkommunal umsetzen können.

Dr. Lars Algermissen

brain-SCC Anwendertage, Online, den 09.09.2021

Ihre Spezialisten für Organisationsgestaltung und
Prozessmanagement im öffentlichen Sektor



Ihre Spezialisten für Organisationsgestaltung und Prozessmanagement im öffentlichen Sektor



2008

Gründung in
Münster

350+

Projekte

42

Mitarbeiter

500+

Kunden

Prozessmanagement.
Einfach. Machen.

Unser Motto

Mittelständisch,
unabhängig, inhabergeführt.

Unser Profil

Alles aus
einer Hand.

Unser Portfolio



Sie erhalten die wichtigsten Lösungsbausteine für Prozessmanagement aus einer Hand



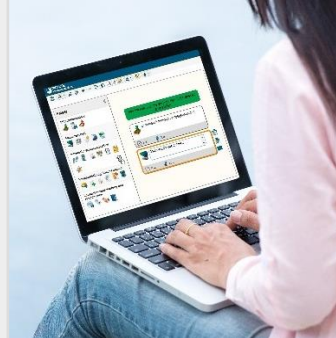
Team

- Team mit 42 Spezialisten
- Software-entwickler und Berater.
- umfangreiche Einführungs- und Umsetzungs-erfahrung



Methodik

- leichter fachlicher Zugang
- 5-6x schneller als klassische Methoden
- konsistent, wiederverwendbar, vergleichbar, auswertbar
- passgenau für Verwaltungen



Prozessplattform

- technische Nutzbarmachung der PICTURE-Methode
- vollständig webbasiert
- Prozess-management für Anwender der Fachebene



Content

- über 2.000 Geschäftsprozesse aller Bereiche
- umfangreicher Katalog an Referenzprozessen
- umfangreicher Katalog an Verbesserungspotenzialen



Veranstaltungen

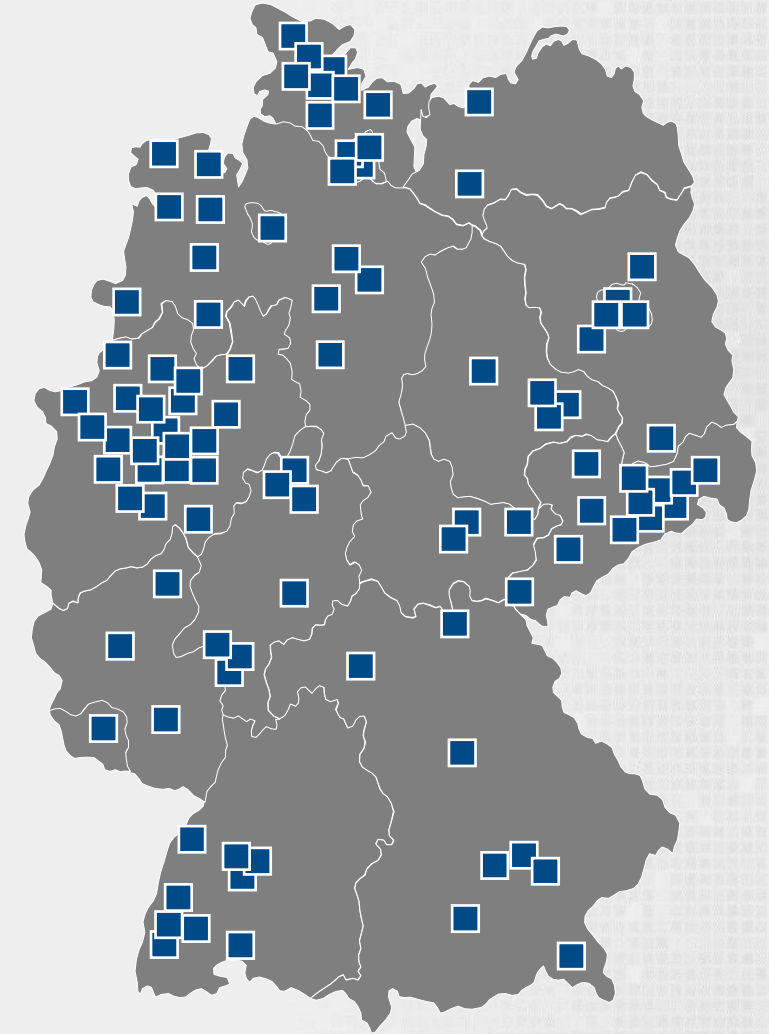
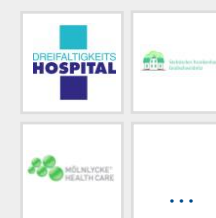
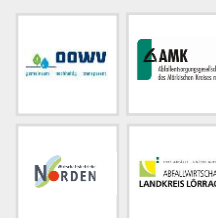
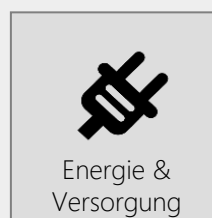
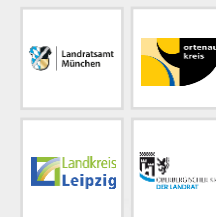
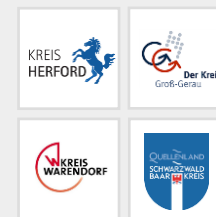
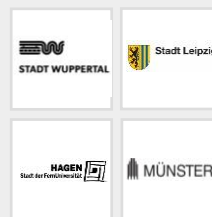
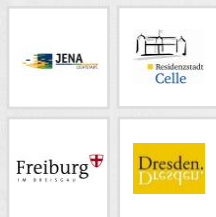
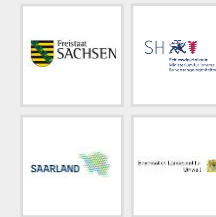
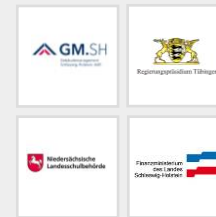
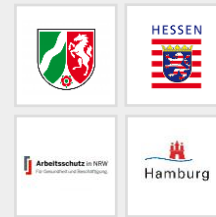
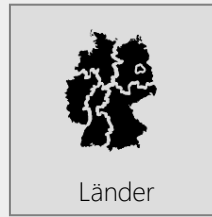
- Regelmäßige Veranstaltungen zu verschiedenen Themen
- Vernetzung von PICTURE-Nutzern
- Immer informiert zu aktuellen Trends und Themen



Schulungen

- umfangreiches Schulungs- und Qualifizierungsprogramm
- aufeinander aufbauende Module
- inhouse sowie an Schulungsstandorten deutschlandweit

Willkommen in bester Gesellschaft – wir betreuen über 500 Kunden im öffentlichen Sektor in Deutschland



Es gibt viele Themen, Projekte und Probleme, zu denen Prozessmanagement einen Lösungsbeitrag leisten kann – was ist Ihr Thema?

Strategische Themen der Organisationsentwicklung

- Demografischer Wandel & Wissensmanagement
- Haushaltskonsolidierung
- Qualitätsmanagement
- Risikomanagement & IKS
- Verwaltungsübergreifende Kooperation

Digitalisierung & E-Government

- Strategieentwicklung für Digitalisierung/E-Government
- Umsetzung OZG
- Potenzialanalyse, Priorisierung & Umsetzung
- Einführung der E-Akte & E-Vorgangsbearbeitung
- Einführung von Online-Verfahren & Bürgerportalen
- IT-Anforderungsmanagement & Softwareauswahl



Organisationsgestaltung

- Durchführung von Organisationsuntersuchungen
- Aufgabenkritik & Einführung neuer Prozesse
- Abbau von Überlastungsanzeigen
- Optimierung einzelner Prozesse nach Zeit, Kosten, Qualität
- Einführung eines kontinuierlichen Verbesserungsprozesses

Stellenorganisation www.kasaia.de

- Stellenbeschreibungen
- Stellenbewertungen
- Stellenbemessungen & Personalbedarfsermittlungen
- Gestaltung von Aufgabengliederungsplänen & Dienstanweisungen
- Klärung von Rollen und Zuständigkeiten

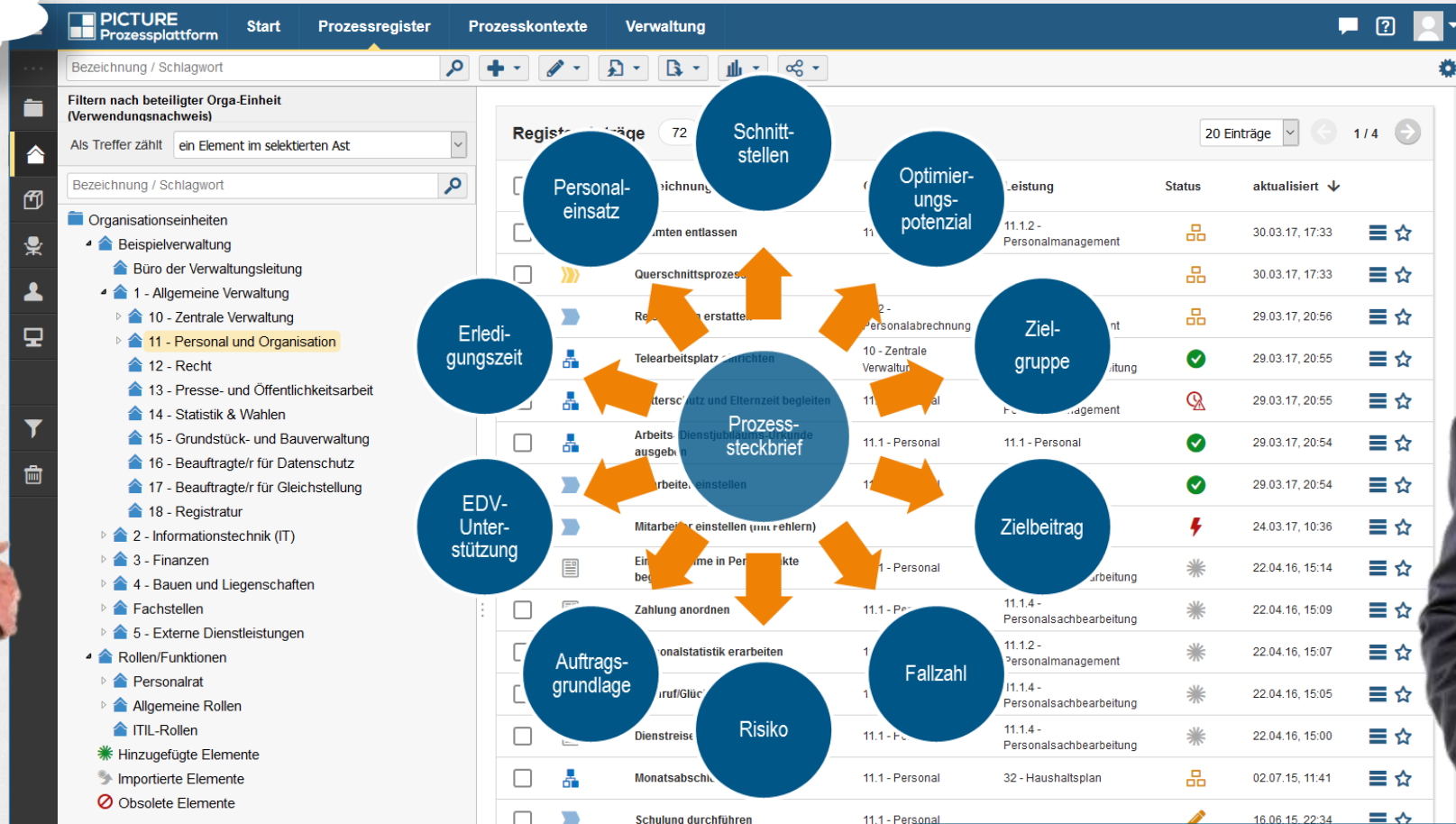


Erfolgsfaktor 1: Aufbau eines Prozessregisters

Lösung: Schaffen Sie ein zentrales Prozessregister als Werkzeug für die Führung

Wer ist wofür zuständig?

Welche Aufgaben gibt es in meinem Bereich?



The screenshot shows the PICTURE Prozessplattform interface. On the left, there is a sidebar with a tree view of organizational units. The main area displays a list of processes with columns for description, status, and update date. Overlaid on the interface is a diagram with a central circle labeled 'Prozesssteckbrief' and several surrounding circles connected by arrows, representing different aspects of process management.

Diagram Components:

- Prozesssteckbrief (Central)
- Schnittstellen
- Optimierungspotenzial
- Zielgruppe
- Zielbeitrag
- Fallzahl
- Risiko
- Auftragsgrundlage
- EDV-Unterstützung
- Erledigungszeit
- Personaleinsatz

Process List (from screenshot):

Bezeichnung / Schlagwort	Status	aktualisiert
Mitarbeiter entlassen	🟡	30.03.17, 17:33
Querschnittsprozess	🟡	30.03.17, 17:33
Personalabrechnung	🟡	29.03.17, 20:56
Telearbeitsplatz	🟢	29.03.17, 20:55
Mitarbeiter und Elternzeit begleiten	🔴	29.03.17, 20:55
Arbeitsdienstleistungen	🟢	29.03.17, 20:54
Mitarbeiter einstellen (mit Fehlern)	🟢	29.03.17, 20:54
Einträge in Personal	⚡	24.03.17, 10:36
Zahlung anordnen	⚡	22.04.16, 15:09
Personalstatistik erarbeiten	⚡	22.04.16, 15:07
Dienstleistungen	⚡	22.04.16, 15:05
Dienstleistungen	⚡	22.04.16, 15:00
Monatsabschluss	🟡	02.07.15, 11:41
Schulung durchführen	🟡	16.06.15, 22:34

Beispiel: Nutzung eines Prozessregisters zur Priorisierung im E-Government-Projekt

Strukturierte Prozesse

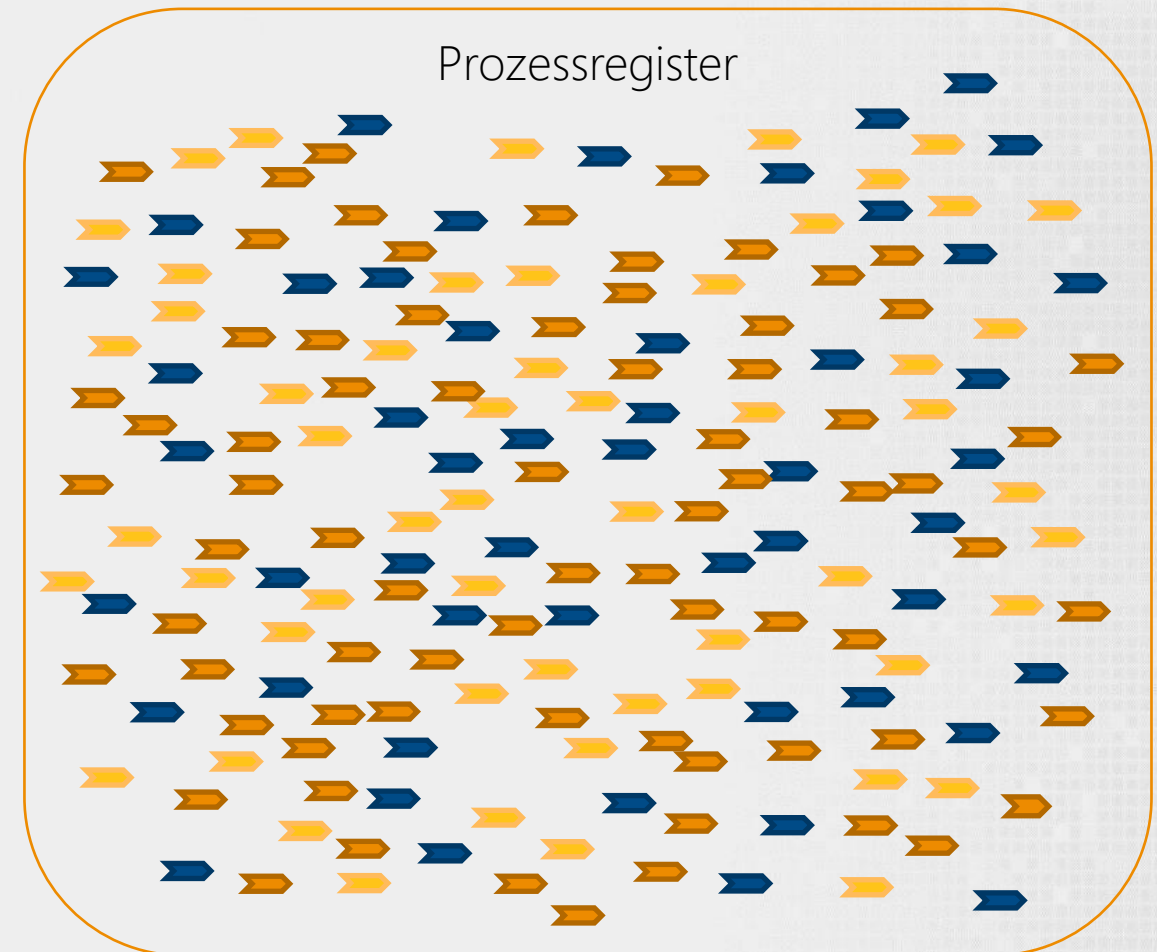
Mit einer Fallzahl > 1.000 p.a.

Mit Leistungsempfänger Bürger

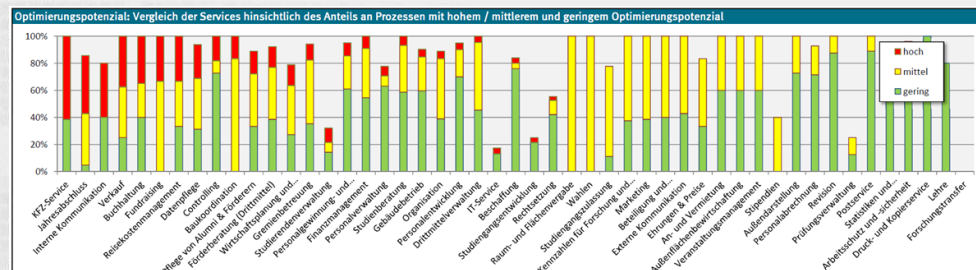
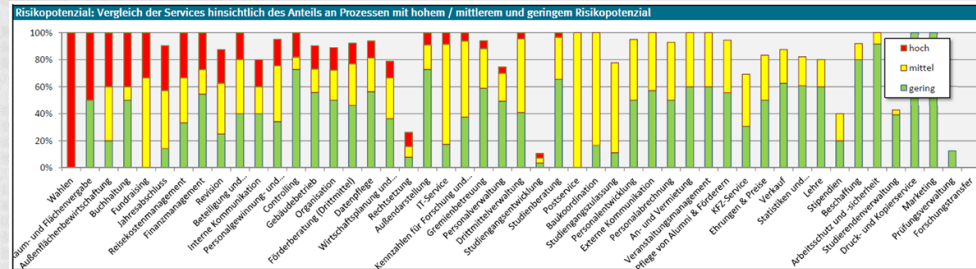
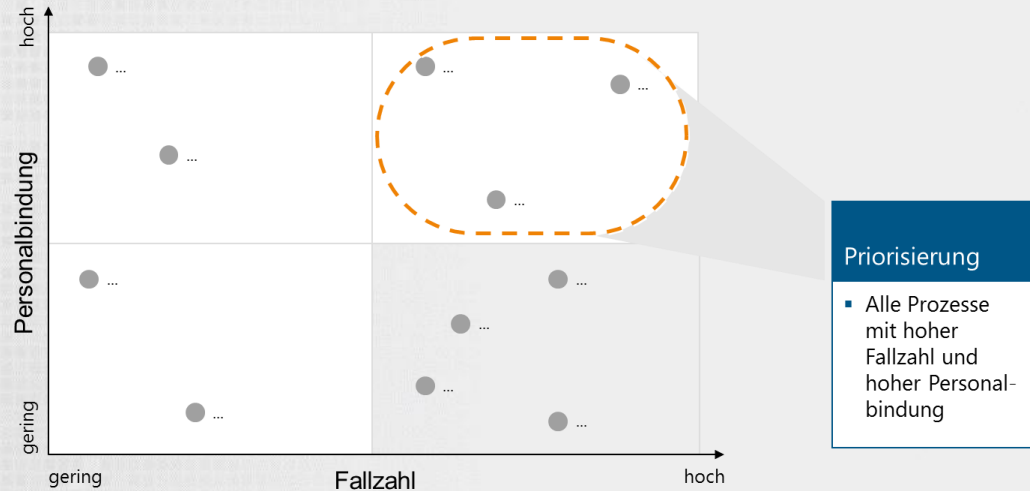
...

Anzahl Prozesse

229



Das Prozessregister liefert Daten für unterschiedliche Arten von Auswertungen, die der Priorisierung und Steuerung dienen



Prozess	E-Government-Score	Wissensmanagement & KVP-Score
Reisekosten	★★★★★	★★★★★
Personaleinstellung	★★★★☆	★★★★☆
Dienstjubiläum	★★★★☆	★★★★☆
Strahlenpässe ausgeben	★★★★☆	★★★★☆
...		
...		
...		

★★★★★ Kein Potenzial
 ★★★★★ Wenig Potenzial
 ★★★★★ Sehr hohes Potenzial

PICTURE Prozessplattform

Start Prozessregister Prozesskontexte Verwaltung

Bezeichnung / Schlagwort

Filtern nach eingesetzter Software (Verwendungsnachweis)

Als Treffer zählt: ein Element im selektierten Ast

Bezeichnung / Schlagwort

317 20 Einträge 1 / 16

Typ	Bezeichnung	Organisation	Leistung	Status	aktualisiert
☐	Beamtentest	11.1 - Personal	11.1.2 - Personalmanagement		11.07.17, 14:01
☐	Fortbildung besuchen	Fachstellen			11.07.17, 14:01
☐	Querschnittsprozesse				11.07.17, 14:01
☐	Bürobedarf beschaffen	10.3 - Sekretariat			13.06.17, 14:04
☐	Büroausrüstung beschaffen	10.3 - Sekretariat	10.3 - Sekretariat		12.05.17, 12:58
☐	Mitarbeiter einstellen (Musterlösung, Aufg. 4)	11.1 - Personal			18.04.17, 08:41
☐	Mitarbeiter einstellen (Musterlösung, Aufg. 5)	11.1 - Personal			05.04.17, 20:37
☐	Ordnungsrahmen-Detail: IT-Abteilung				03.04.17, 17:32
☐	Reisekosten erstatten	11.2 - Personalrechnung	11.1.2 - Personalmanagement		29.03.17, 20:56
☐	Eingangsrechnung begleichen (DMS, Variante 2) [ST, umgesetzter Soll-Prozess]	33 - Finanzbuchhaltung	33 - Geschäftsbuchführung		29.03.17, 20:55
☐	Telearbeitsplatz einrichten	10 - Zentrale Verwaltung	11.1.4 - Personalsachbearbeitung		29.03.17, 20:55
☐	Mutterschutz und Elternzeit begleiten	11.1 - Personal	11.1.2 - Personalmanagement		29.03.17, 20:55
☐	Kreditantrag bewilligen	35 - Kreditverwaltung	35 - Kredit		29.03.17, 20:55
☐	Arbeits-/Dienstjubiläum-Urkunde ausgeben	11.1 - Personal	11.1 - Personal		29.03.17, 20:54
☐	Mitarbeiter einstellen	11.1 - Personal	11.1.1 - Personaleinstellung		29.03.17, 20:54

Fachanwendung
 AusschreibungsSys
 AWA-Online
 Buchhaltungssystem
 Confluence
 eBasis-System
 Dokumenten-Management-System
 H&M Haushaltssystem
 HÜL
 JIRA
 Kassensystem
 Kontiertool
 LANBase
 LOGA
 Online-Handbuch
 OTRS
 PAUSY
 Personalverwaltung
 Provisioning-Tool
 PICTURE-Prozessplattform
 SalesForce CRM
 Service Portfolio Database
 Support/FAQ
 UMSHACOPY
 WinFax
 Infrastruktur-Software
 Basisbausteine

Beispiel: Prozessregister, gefiltert nach OZG-Relevanz

Bezeichnung / Schlagwort

+

✎

📄

📄

📊

🔗

Filter

Aktive Filter

1. Attribut "OZG-Relevanz" hat den Wert : ja

2. Attribut "Auftraggeber" enthält einen der Werte : Bürger/in, Unternehmen/Gewerbetreibender

3. Attribut "Potenzial zur Online-Nutzung" enthält einen der Werte : Es gibt einen großen Anteil Power-User, die auf sich viele Fälle vereinigen, Hohe Affinität der Zielgruppe für Online-Nutzung, Eine ausschließliche, verpflichtende Online-Nutzung ist denkbar, Mehrere Transaktionen pro Jahr bei einem Kunden sind denkbar/wahrscheinlich, Eine differenzierte

Filter hinzufügen

Filterbündel

★

👤

🔍

Keine Filterbündel vorhanden.

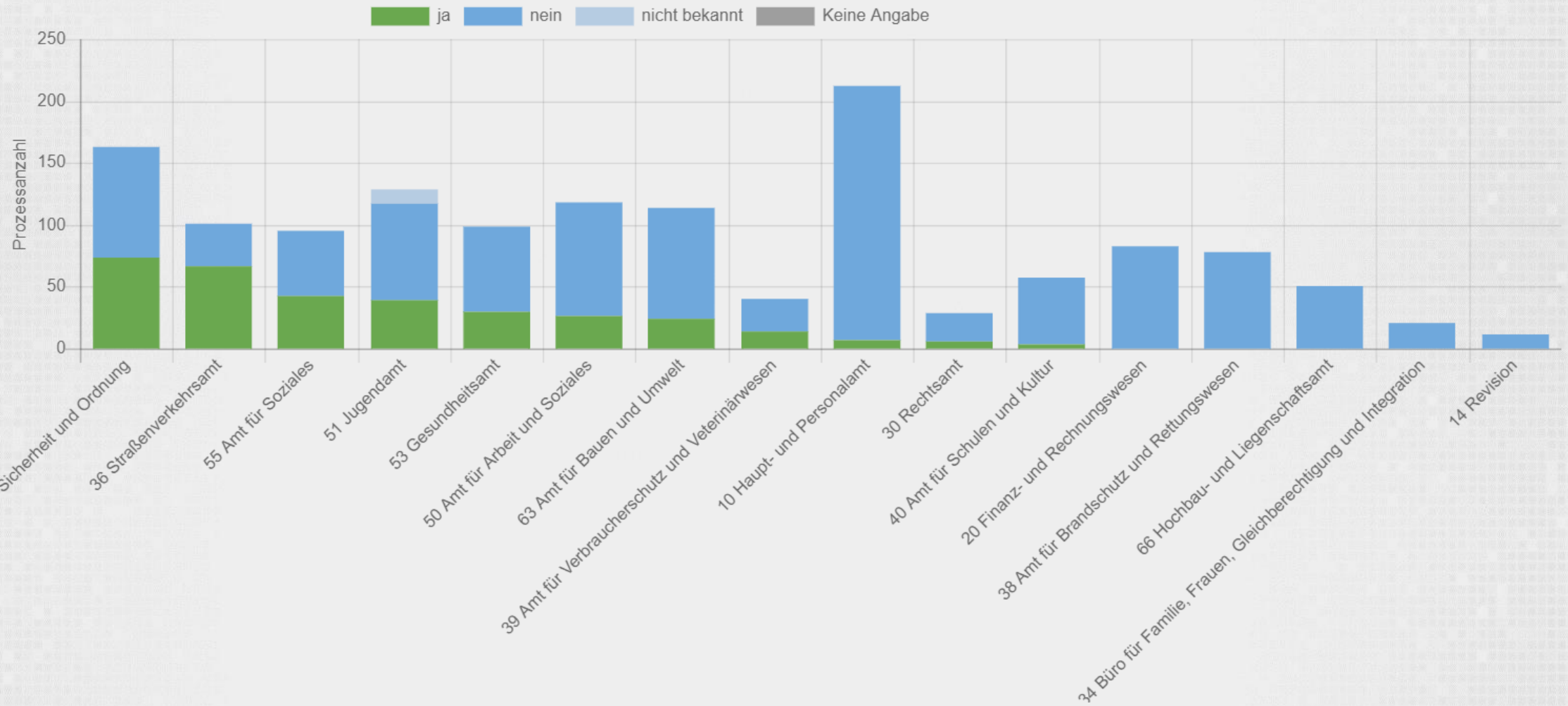
Registereinträge 121

500 Einträge 1 / 1

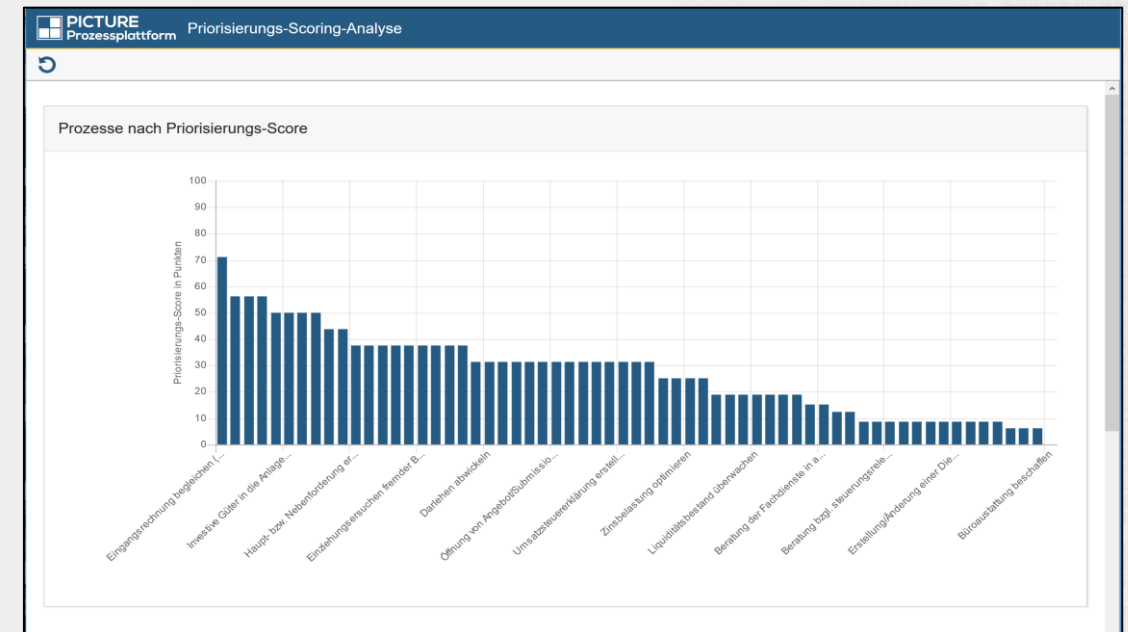
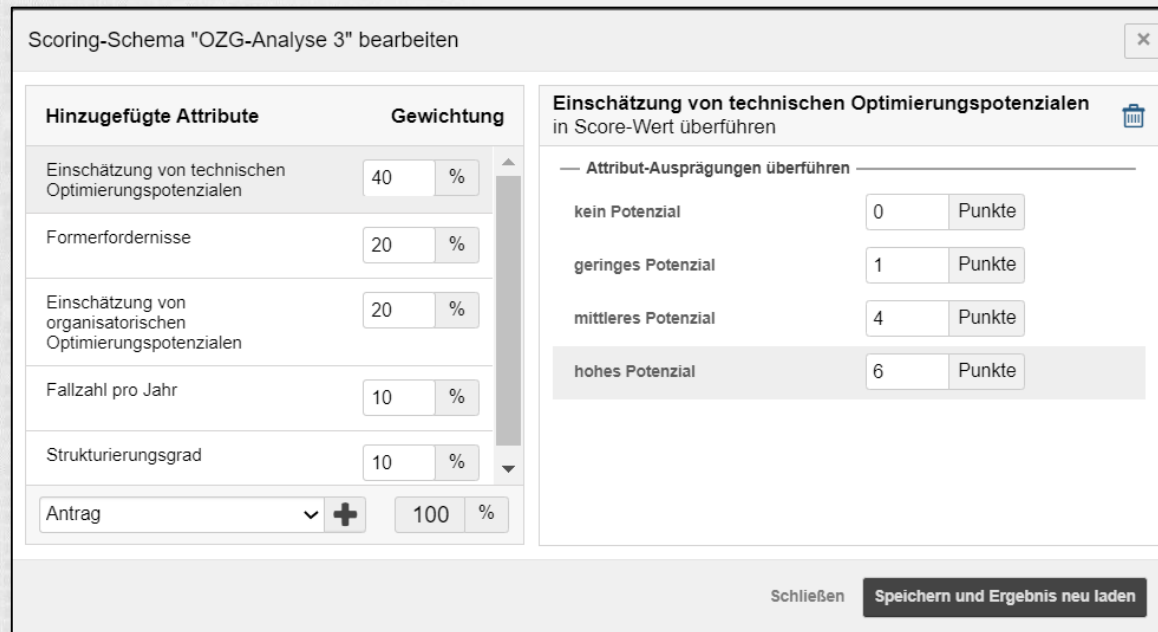
☐	Typ	Bezeichnung	Organisation	Leistung ↓	Status	aktualisiert	
☐	📄	Baugenehmigung im vereinfachten Verfahren erteilen	63.1 Sachgebiet Bauen	5.6.1.7 Bauvorbescheid und Baugenehmigung	🟡	23.04.20, 10:31	☰ ☆
☐	📄	(Antrag auf) Eintragung von Baulasten bearbeiten	63.1 Sachgebiet Bauen	5.6.1.5 Baulastenverzeichnis	🟡	23.04.20, 10:23	☰ ☆
☐	📄	(Antrag auf) Löschung von Baulasten bearbeiten	63.1 Sachgebiet Bauen	5.6.1.5 Baulastenverzeichnis	🟡	23.04.20, 10:24	☰ ☆
☐	📄	Abgeschlossenheitsbescheinigung erteilen	63.1 Sachgebiet Bauen	5.6.1.19 Genehmigungsfreistellungsverfahren	🟡	23.04.20, 10:25	☰ ☆
☐	📄	Freistellungsverfahren durchführen	63.1 Sachgebiet Bauen	5.6.1.19 Genehmigungsfreistellungsverf	🟡	15.11.19, 15:34	☰ ☆
☐	📄	Denkmalschutzrechtliche Genehmigung erteilen	63.1 Sachgebiet Bauen	5.6.1.13 Denkmalrechtliche Genehmigung	🟡	23.04.20, 10:35	☰ ☆
☐	📄	Grundwassernutzung zur Gartenbewässerung prüfen	63.2 Sachgebiet Umwelt	5.5.2.24 naturschutzrechtliche Genehmigungen	🟡	15.11.19, 15:34	☰ ☆
☐	📄	Naturschutz- und landschaftsschutzrechtliche Genehmigung für baugenehmigungsfreie Vorhaben erteilen	63.2 Sachgebiet Umwelt	5.5.2.24 naturschutzrechtliche Genehmigungen	🟡	23.04.20, 13:07	☰ ☆
☐	📄	Amtstierärztliche Bescheinigung für die Bereiche der Lebensmittel-, Bedarfsgegenstände-, Tabak- und	39.1 Lebensmittelüberwachung,	5.5.1.15 Lebensmittelprüfung	🟡	22.04.20, 13:36	☰ ☆
☐	📄	Fahrerlaubnis zur Fahrgastbeförderung erteilen	36.3 Kfz-Zulassungsstelle, Fahrerlaubnisse	5.4.1.8 Fahrerlaubnis zur Fahrgastbeförderung	🟡	22.04.20, 13:20	☰ ☆
☐	📄	Fahrerlaubnis zur Fahrgastbeförderung verlängern	36.3 Kfz-Zulassungsstelle, Fahrerlaubnisse	5.4.1.8 Fahrerlaubnis zur Fahrgastbeförderung	🟡	22.04.20, 13:20	☰ ☆
☐	📄	Aufbietung Zulassungsbescheinigung Teil II durchführen	36.2 Kfz-Zulassungsstelle, Fahrerlaubnisse	5.4.1.43 Zulassungsbescheinigung	🟡	15.11.19, 15:34	☰ ☆

In diesem Prozess erbrachte Leistung:

Beispielauswertung – OZG – relevante Prozesse pro Amt.

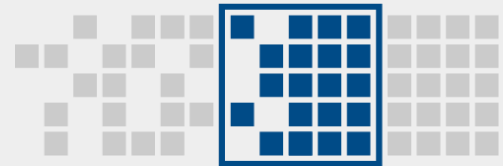


Auswertungsbeispiel: Priorisierung der OZG-Umsetzung in einer Behörde



Erfolgsfaktor 2: Anwenderfreundliche Prozessmodellierung

24 Bausteine machen Prozessbeschreibungen verständlich, konsistent und auswertbar

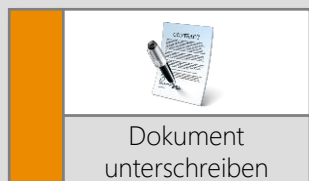
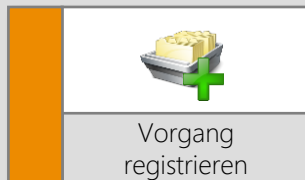
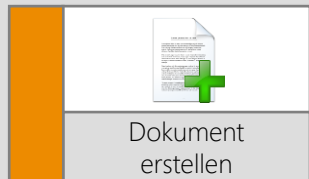


PICTURE Prozessbausteine

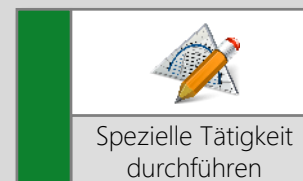
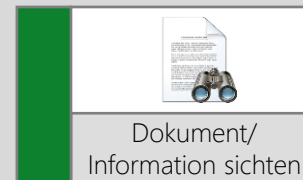
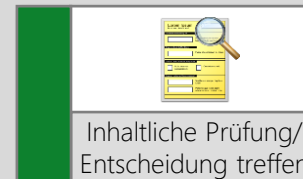
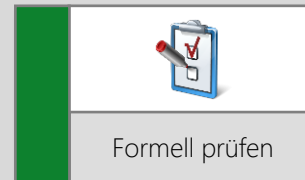
Informationsflüsse



Verschriftlichung / Dokumentation



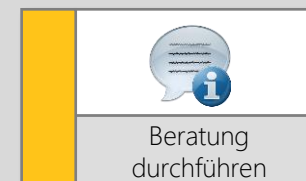
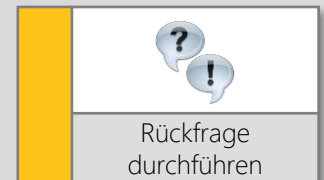
Inhaltliche Verwaltungsarbeit



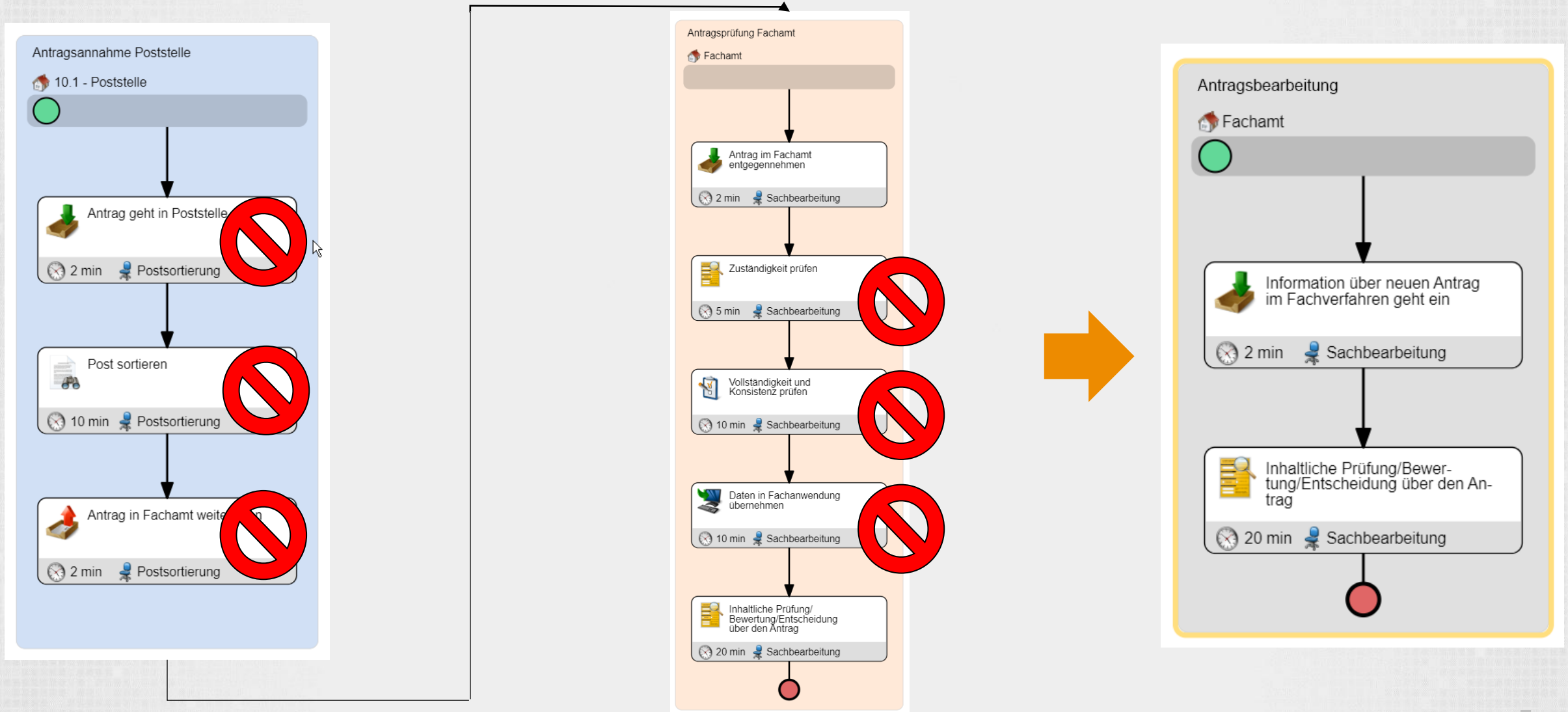
Medienwechsel



Informationsbeschaffung und Koordination



Beispiel Qualitativ: Einführung Online Antragswesen - Potenziale der Digitalisierung



Mit nur **24** verschiedenen Bausteinen bilden Sie alle Ihre Prozesse ab

60 Modellierungskarten aus hochwertigem Kunststoff unterstützen Sie beim ersten Brainstorming und in Workshops bzw. Schulungen

Die **wiederbeschreibbaren Karten** geben Gestaltungsmöglichkeiten für unterschiedliche Prozess-Attribute

Modellieren und Reorganisieren Sie tägliche Abläufe, um Prozesse sichtbar und besser zu machen

Das **Methoden-Poster** liefert als Ergänzung einen Gesamtüberblick über alle 24 Bausteine



Live-Demo

Einblicke der Live-Demo

- Prozessregister
 - Prozessmodellierung
 - Portalmodul
 - Auswertung und Analyse
 - Prozessnetzwerk
-
- Technik, Lizenzen & Support



Technik, Lizenzen und Support

Prozessmanagement – zugeschnitten auf Ihre Bedürfnisse

Modellierer
Lesenutzer

Lizenzflat
nach Anzahl
Mitarbeiter

improve
nach Anzahl
Mitarbeiter

Portalmodul
nach Anzahl
Mitarbeiter

SAAS

Miete und
Eigenbetrieb

MVL 48 Monate
(20%)

MVL 36 Monate
(15%)

MVL 24 Monate
(10%)

MVL 12 Monate

Schulungs-
programm

Basismodule “Prozessmanagement mit PICTURE”

Basisschulung in Präsenz	Basismodule online
Grundlagen von Prozessmanagement kennenlernen, einzelne Prozesse modellieren, analysieren, verbessern und die organisationsweite Prozesslandschaft beschreiben und untersuchen	Online-Modul 1 (Voraussetzung für Modul 2 und 3): Modellierung mit PICTURE-BPMN <u>ODER</u> PICTURE-Classic Online-Modul 2: Aufbau und Auswertung eines Prozessregisters Online-Modul 3: Prozessaufnahme und -optimierung in Interview- & Workshopsituationen
Dauer: 3 Tage Kosten: 1.270,00€ netto*	Dauer pro Modul: 2 x 0,5 Tage Kosten pro Modul: 470,00€ netto*

Kompaktschulungen		Themenschulungen & -workshops	Vertiefungsschulungen	
Modellierung mit PICTURE-BPMN	Modellierung mit PICTURE-Classic	Wissensmanagement	Fachliche Administration	Organisatorische Verankerung
Prozesse mit PICTURE-BPMN modellieren, Arbeitsabläufe analysieren, qualitätssichern und mit der PICTURE-Prozessplattform freigeben	Prozesse mit PICTURE-Classic modellieren, Arbeitsabläufe analysieren, qualitätssichern und mit der PICTURE-Prozessplattform freigeben	Prozesswissen fortlaufend dokumentieren, veröffentlichen und verbreiten	Grundlagen für die fachlich-technische Anpassung der PICTURE-Prozessplattform für organisationsweites Prozessmanagement	Akteure und Erfolgsfaktoren für Prozessmanagement kennen und notwendige Schritte zur Etablierung verstehen
Dauer: 1 Tag (online: 2 x 0,5 Tage) Kosten: 470,00€ netto*	Dauer: 1 Tag (online: 0,5 Tage) Kosten: 470,00€ netto*	Dauer: 1 Tag (online: 2 x 0,5 Tage) Kosten: 470,00€ netto*	Dauer: 1 Tag (online: 2 x 0,5 Tage) Kosten: 470,00€ netto*	Dauer: 1 Tag Kosten: 470,00€ netto*

Kundentreffen und Fachforen

Zusätzlich zur Prozessmanagement-Ausbildung finden Sie uns auf zahlreichen Veranstaltungen und Messen.

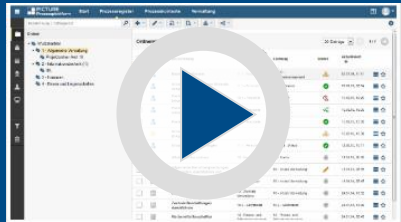


*Für improve-Mitglieder ist die Teilnahme an allen Schulungen, Workshops und Fachforen kostenlos.

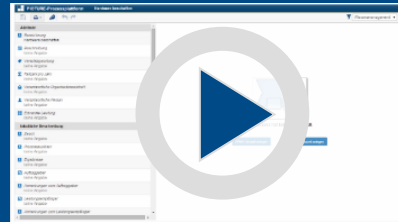
Darüber hinaus bieten wir regelmäßige kostenlose Webinare zu unseren Lösungen an.

Erleben Sie PICTURE in Aktion

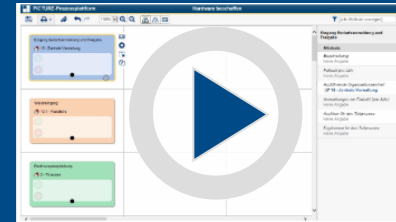
Das Prozessregister



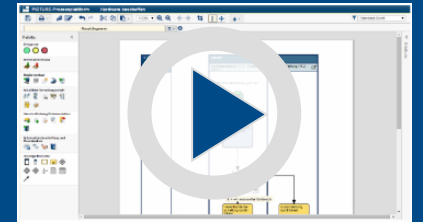
Prozesssteckbriefe



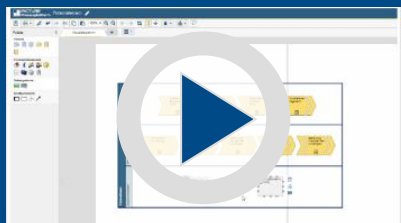
Prozesse modellieren mit PICTURE-Classic



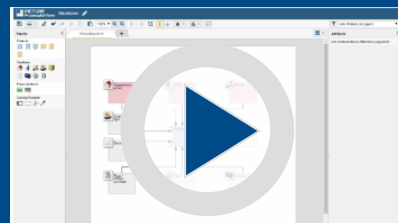
Prozesse modellieren mit PICTURE-BPMN



Prozesslandkarten



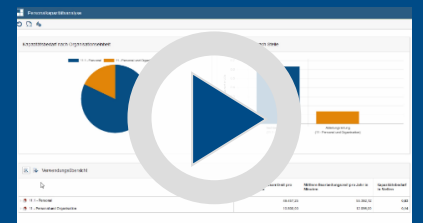
Prozesskontexte



Analyse & Auswertung: Teil 1



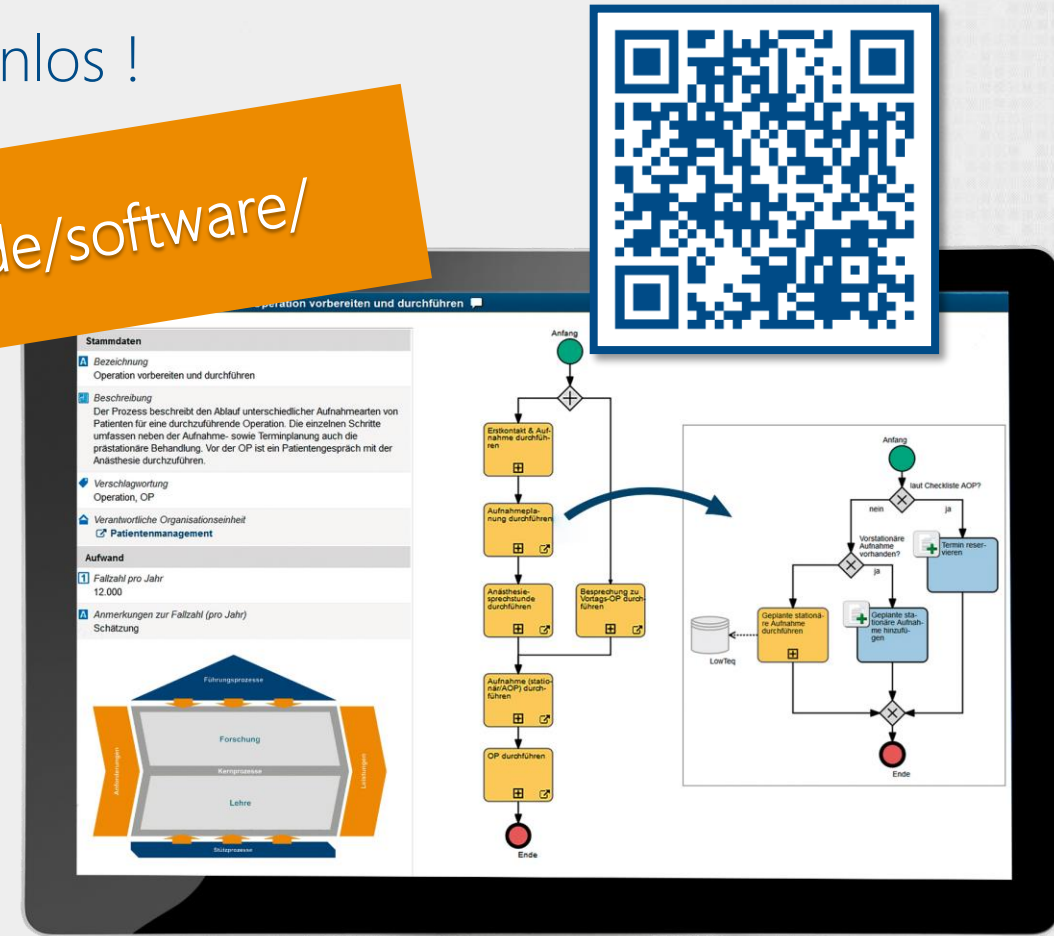
Analyse & Auswertung: Teil 2



Jetzt 30 Tage den Marktführer testen – kostenlos !

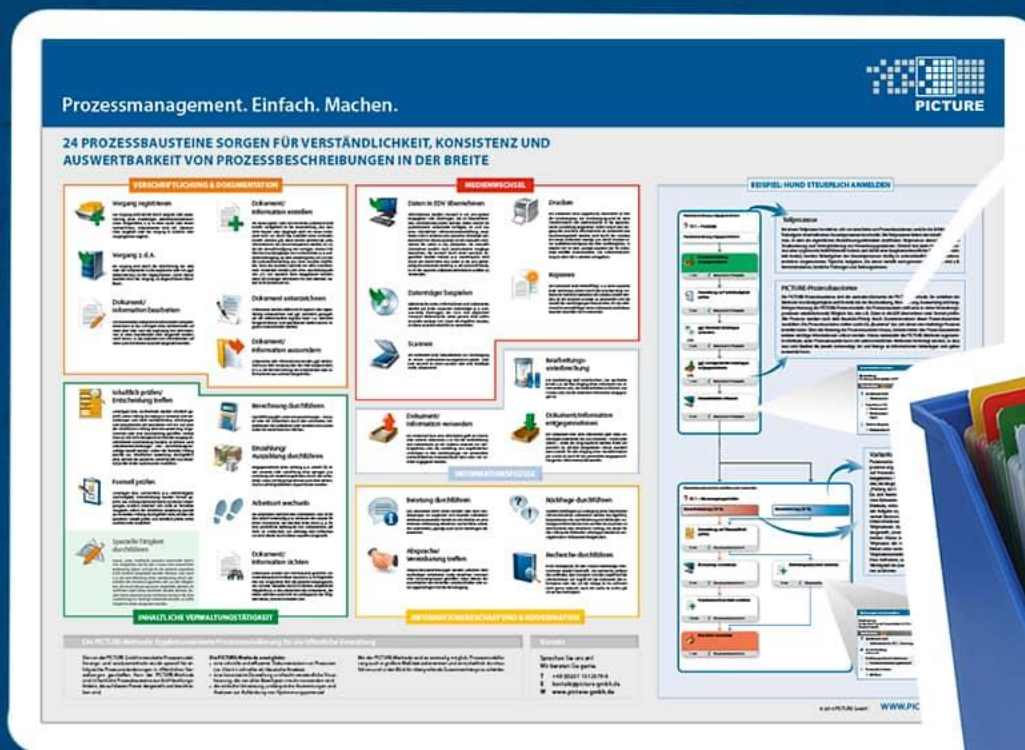
<https://www.picture-gmbh.de/software/>

- ✓ Prozesse beschreiben
- ✓ Prozesse veröffentlichen
- ✓ Prozesse analysieren
- ✓ Prozessmanagement steuern
- ✓ Überblick behalten



Unter allen Verwaltungen, die innerhalb der kommenden Woche eine Testversion beantragen, verlosen wir 3 Bausteinkartensets

Einfacher Einstieg in die PICTURE-Methode mit Methodenposter und Modellierungsbox



Methodenposter mit einzelnen Prozessbausteinen



Modellierungsbox mit über 60 Karten inkl. Stift

Prozessmanagement. Einfach. Machen.



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit....

+49 (0)251 131 2379- 0

+49 (0)251 131 2379-90

algermissen@picture-gmbh.de

www.picture-gmbh.de



Dr. Lars Algermissen

